

**Convocatoria de proba para un contrato en prácticas na categoría laboral de  
Titulado superior en Corporación Radio e Televisión de Galicia, S.A.**

**1. CATEGORÍA LABORAL**

Titulado superior

**2. SALARIO ANUAL BRUTO**

A retribución do traballador/a será, segundo convenio colectivo vixente (D.O.G. nº 167, do 2 de setembro de 2015), do 70% do salario fixado na categoría laboral para o primeiro ano e do 85% para o segundo.

Primeiro ano: 20.706,09 € brutos/ano  
Segundo ano: 25.143,11 € brutos/ano

**3. TIPO DE CONTRATO LABORAL**

Contrato de traballo en prácticas

**4. DEFINICIÓN DA CATEGORÍA LABORAL**

É o/a profesional con titulación superior universitaria, xeral ou politécnica, nunha rama concreta das súas facultades ou escola superior, non esixida especificamente noutras categorías profesionais, que desenvolve funcións e actividades para as que a súa titulación o/a faculta, con toda a responsabilidade ao respecto.

**5. REQUISITOS ACADÉMICOS**

Grao en Dereito ou en Relacións laborais ou equivalentes

Os/as aspirantes deberán posuír o requisito académico solicitado en data non posterior á da data de finalización de inscrición neste proceso selectivo.

**6. CONDICIÓN DO CONTRATO DE TRABALLO EN PRÁCTICAS**

Os/as aspirantes deberán cumprir coa normativa vixente respecto ás esixencias para poder traballar en España. Para a presentación a esta proba deberá traer o DNI ou outro documento acreditativo da súa personalidade.



Ser menor de trinta (30) anos ou, de non ser así, que non transcorresen máis de cinco (5) anos dende a obtención do título requirido, sete (7) no caso de minusvalía por riba do 33%.

Ningún traballador/a poderá estar contratado en prácticas na mesma ou distinta empresa por tempo superior a dous (2) anos en virtude da mesma titulación ou certificado de profesionalidade. Tampouco se poderá estar contratado en prácticas na mesma empresa para o mesmo posto de traballo por tempo superior a dous (2) anos, aínda que se trate de distinta titulación. Así mesmo, os/as aspirantes non poderán ter relación laboral anterior coa CRTVG ou con outra empresa na mesma ou similar categoría laboral convocada.

O período de proba será de dous (2) meses. A duración do contrato non poderá ser inferior a seis (6) meses nin exceder de dous (2) anos.

## 7. TRIBUNAL

- **Susana Fernández Veiguela**, presidenta
- **Concepción Lois González**, titulada superior de CRTVG
- **Ramón Novo Folgueira**, asesor lingüístico
- **Marisol Pereiro Álvarez**, secretaria

## 8. PRINCIPIOS DE ACTUACIÓN DO TRIBUNAL

Os membros do tribunal comprométense a garantir os principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade, ademais dos de publicidade e transparencia. Igualmente, comprométense a garantir o segredo das probas.

Os membros do tribunal reciben copia dos art. 23 e 24, de abstención e recusación, da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime xurídico do sector público.

Os membros do tribunal asinarán declaración de non atoparse incurso en ningún dos motivos previstos de abstención ou recusación unha vez se elabore a listaxe de inscritos.

Os membros do tribunal comprométense a publicar esta convocatoria e as seguintes publicacións do proceso na web da CRTVG ([www.crtvg.es](http://www.crtvg.es)).

Os membros do tribunal comprométense a garantir a adaptación que se considere necesaria para a participación nas probas en condicións de igualdade a aspirantes que padezan algunha discapacidade igual ou superior ó 33%, se for o caso.

O lingüista encargárase de cualificar en exclusividade a proba de galego. O resto de membros do tribunal encargárase de poñer e puntuar o resto das probas. A secretaria non participará na elaboración das probas nin as puntuará.



O tribunal poderá dispoñer a incorporación ós seus traballos de asesores/as especialistas para todas o algunha das probas. Os ditos asesores limitaranse ao exercicio exclusivo das súas especialidades técnicas, polas que colaborarán co órgano de selección. Os asesores tamén deberán absterse de participar cando concorran as circunstancias previstas no art. 28 da Lei de Réxime xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común e notificaranllo ao órgano convocante. O tribunal decide nomear como asesora especialista para esta proba a Paula Veloso Pereira.

## 9. INSCRICIÓN

Para a inscrición, os/as aspirantes deberán enviar mediante correo electrónico ó enderezo ***proceso.seleccion@crtvg.es*** un curriculum vitae indicando claramente:

1. A convocatoria á que se presenta.
2. Nome completo.
3. D.N.I.
4. Data de nacemento.
5. Teléfono e/ou e-mail de contacto.
6. Posesión do requisito académico solicitado.
7. Data de obtención do requisito académico solicitado.
8. Formación complementaria en: Titulación en Dereito, Relacións laborais ou outras titulacións afíns; Másters; Cursos universitarios; Cursos oficiais non universitarios en áreas afíns.
9. Os/as aspirantes con discapacidade cun grao de minusvalía acreditada igual ou superior ó 33% deberán facer constar se precisan de adaptación de tempo e medios para a realización da proba.
10. Deberase acompañar ao curriculum un certificado de vida laboral actualizado.
11. Certificado da nota media emitido pola Universidade correspondente.

O prazo de inscrición remata o día **23 de outubro de 2018**.

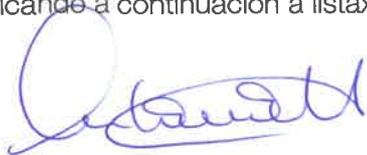
## 10. LISTAXE DE ADMITIDOS

O tribunal, unha vez examinados os requisitos esixidos, seleccionará entre os aspirantes os vintecinco (25) expedientes con maior nota media, publicando posteriormente a listaxe provisional de admitidos.

Contra estas listaxes provisionais de admitidos e excluídos poderanse presentar alegacións no prazo de cinco (5) días naturais, a contar desde a publicación das listaxes.

Estas alegacións serán enviadas ao enderezo electrónico ***proceso.seleccion@crtvg.es***.

O tribunal resolverá as alegacións presentadas no prazo máximo de cinco (5) días, publicando a continuación a listaxe definitiva de admitidos.



## 11. PROBAS

As probas poderanse presentar os/as aspirantes que figuren na listaxe definitiva de admitidos. As probas realizaranse o día **8 de novembro de 2018**, na sede da CRTVG en San Marcos (Santiago de Compostela), ás 10:30 h. Os/as aspirantes deberán estar a esta hora na entrada das instalacións da CRTVG e presentar o DNI ou outro documento acreditativo da súa personalidade.

A valoración de coñecementos farase a través de: A valoración de coñecementos farase a través de:

- Proba teórico-práctica de coñecementos específicos.
  - Parte teórica tipo test (40%). Con penalización por pregunta mal contestada de 0,10.
  - Parte práctica (50%). Consistirá na resolución de dous casos prácticos.
- Méritos (10%): Valoraranse outros títulos académicos, másters e cursos oficiais afíns con Dereito e Relacións laborais.
- Proba tipo test de coñecemento da lingua galega.

### *Proba teórico-práctica*

A parte teórica consistirá en contestar por escrito un cuestionario de cincuenta preguntas tipo test, propostas polo tribunal, máis dúas preguntas de reserva. Cada pregunta conterá catro respostas alternativas das cales só unha delas será a correcta.

A proba terá unha duración máxima de sesenta minutos e cualificarase de cero a corenta puntos e para superala será necesario obter un mínimo de vinte puntos.

Na proba teórica entrarán as seguintes materias:

#### DEREITO CONSTITUCIONAL. CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA

- Garantías e Tutela dos dereitos e liberdades.

#### DEREITO AUTONÓMICO

- Lei 1/2016, de 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno.
- Lei 16/2010, de 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico.



#### DEREITO ADMINISTRATIVO

- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público. Regras de subrogación e emprego, risco e ventura na contratación administrativa.
- Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da lei do Estatuto Básico do Empregado Público (BOE 31 outubro de 2015).
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público (LRJSP). Principios da potestade sancionadora e responsabilidade patrimonial.
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común.  
Título II da actividade das AAPP.  
Título III dos actos administrativos.

#### DEREITO ORZAMENTARIO

- Lei 8/2017 de presupostos xerais de Galicia para 2018.  
Título II dos gastos de persoal.

#### DEREITO LABORAL

- Real Decreto legislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da lei do Estatuto dos traballadores. Modalidades de contratación. Relacións laborais especiais. Artistas.
- Real Decreto legislativo 8/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da lei Xeral de Seguridade Social. Réxime xeral e réximes especiais. Afiliación. Altas e baixas: procedemento e efectos. Cotización. Concepto e natureza xurídica da cota, continxencias e situacións protexidas.
- Acción protectora da Seguridade Social: incapacidade temporal, invalidez, xubilación, morte e supervivencia. A protección por desemprego.
- Real Decreto legislativo 2/2015, de 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade.
- Lei 36/2011, reguladora da xurisdición social, da execución de sentenzas e da execución 'dineraria'.
- Lei de Xuizamento Civil 1/2000. Embargo de soldos.
- Lei 11/1985, de 2 de agosto, de liberdade sindical.

#### DEREITO DE PROTECCIÓN DE DATOS

- Lei Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal.
- Regulamento 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello relativo ao tratamento de datos das persoas físicas.



NORMATIVA DA CORPORACIÓN RADIO E TELEVISIÓN DE GALICIA

- Lei 9/2011, de 9 de novembro, dos medios públicos de Comunicación audiovisual de Galicia.
- Decreto 177/2015, de 3 de decembro, polo que se extingue a entidade de dereito público Compañía de Radio-Televisión de Galicia.
- Resolución de 29 de febreiro de 2016, pola que se ordena a modificación dos estatutos da Corporación Radio e Televisión de Galicia.
- Convenio colectivo da Corporación Radio e Televisión de Galicia. Resolución de 17 de agosto de 2015, DOG nº167.

A proba práctica consistirá na realización de dous casos prácticos: un caso práctico de Dereito e outro no que os aspirantes poñan de manifesto o coñecemento e manexo de paquetes ofimáticos en contorno MS Office ( folia de cálculo e procesador de textos). Cada un dos casos prácticos terá unha duración máxima de trinta minutos e cualificarase de cero a vinte e cinco puntos sendo necesario obter un mínimo de doce con cincuenta puntos para superar cada un deles.

***Proba tipo test de coñecemento de lingua galega.***

Os/as aspirantes que acrediten a posesión do certificado Celga 4 non terán que realizar a proba de coñecemento de lingua galega. A proba de coñecemento de lingua galega terá un grao de dificultade consonte ó programa do certificado Celga 4, e as súas cualificacións serán unicamente de apto ou de non apto. Para ter cualificación de apto os/as aspirantes deberán obter unha puntuación mínima de 5 puntos sobre 10. A cualificación de non apto significará a exclusión do proceso. Se se dese o caso, a posesión do certificado Celga 4 (con data non posterior á de finalización do prazo de inscrición a este proceso) prevalecerá sobre o resultado obtido na proba.

**12.LISTAXE DE PUNTUACIÓNS**

O Tribunal publicará a listaxe de puntuacións provisionais das probas teórica e práctica na páxina web de CRTVG.

Os/as aspirantes poderán presentar alegacións contra eses resultados provisionais no prazo de cinco (5) días naturais desde a súa publicación.

As alegacións enviaranse ao enderezo electrónico ***proceso.seleccion@crtvg.es***.

O tribunal resolverá as alegacións presentadas nun prazo máximo de 5 (cinco) días, publicando a continuación a listaxe definitiva de puntuacións.



### 13. CRITERIOS DE PRELACIÓN PARA RESOLVER EMPATE

En caso de empate, por non haber nesta categoría laboral infrarepresentación do sexo feminino, seguiranse, por esta orde, os criterios de desempate:

- 1º. a favor do/a aspirante que obtivese maior puntuación na proba de redacción.
- 2º. a favor do/a aspirante de maior idade.

### 14. ACCESO Ó POSTO DE TRABALLO

O/a aspirante seleccionado/a, deberá presentar no momento da sinatura de contrato a acreditación dos requisitos esixidos, con copia compulsada dos títulos ou certificados académicos, e informe de vida laboral.

Os/as aspirantes deberán posuír a capacidade funcional necesaria para o desempeño das funcións que se deriven do correspondente contrato laboral. Só para estes efectos, a CORPORACIÓN RADIO E TELEVISIÓN DE GALICIA poderá esixir aos aspirantes seleccionados someterse a recoñecemento médico realizado polo servizo médico da empresa.

No caso de que o/a aspirante seleccionado/a non acredite contar con estes requisitos declinarase a proposta a favor do seguinte aspirante con maior puntuación.

### 15. PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidade coa normativa vixente, infórmase ao interesado de que os datos facilitados serán tratados pola Corporación Radio e Televisión de Galicia S.A. (Corporación RTVG), entidade prestadora no servizo de comunicación audiovisual de competencia da Comunidade Autónoma de Galicia, con domicilio social en Bando, San Marcos, s/n, Santiago de Compostela.

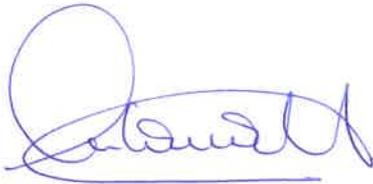
Os datos persoais facilitados no seu Currículo e aqueles outros que nos poida facilitar durante o proceso de selección, serán tratados co fin de valorar e xestionar a súa solicitude de emprego e, no seu caso, levar a cabo as actuacións necesarias para a selección e contratación de persoal e, salvo que vostede nos indique a súa vontade en contra, serán conservados durante un (1) ano cos fins indicados, polo que é da súa responsabilidade mantelos actualizados, posto que serán utilizados para comunicarlle futuras vacantes que se axusten ao seu perfil e poidan resultar do seu interese.

Así mesmo, informarlle de que os seus datos serán tratados sobre a base do seu consentimento, que pode retirar en calquera momento, se ben iso faría que a súa candidatura non puidera ser tida en conta nos nosos procesos de selección de persoal. Non entanto, no caso de retirar o seu consentimento, iso non afectará á licitude dos tratamentos efectuados con anterioridade.



Aos/as aspirantes daráselles unha folla de consentimento voluntario de tratamento de datos.

En Santiago de Compostela, a 10 de outubro de 2018.



A<sup>spo.</sup>: Susana Fernández Veiguela  
Directora de Recursos Humanos  
Corporación Radio e Televisión de Galicia, S.A.